



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL.		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE :	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	<p>PRESENTACIÓN DE TERNA A OCUPAR EL CARGO DE SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL, TOMA DE PROTESTA Y ENTREGA DE NOMBRAMIENTO.</p> <p>PRESENTACIÓN Y VOTACIÓN DE TERNA A OCUPAR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.</p> <p>PRESENTACIÓN Y VOTACIÓN DE TERNA A OCUPAR EL CARGO DE TESORERO MUNICIPAL.</p> <p>PRESENTACIÓN Y VOTACIÓN DE TERNA A OCUPAR EL CARGO DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.</p> <p>PRESENTACIÓN Y VOTACIÓN DE TERNA A OCUPAR EL CARGO DE DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>PRESENTACIÓN Y VOTACIÓN DE TERNA A OCUPAR EL CARGO DE DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL.</p> <p>NOMBRAMIENTO COMO APODERADO LEGAL DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE, ZACATECAS, AL LICENCIADO JUAN FIDEL CHAN FRAIRE.</p> <p>TOMA DE PROTESTA Y ENTREGA DE NOMBRAMIENTOS.</p> <p>DISCUSION Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS PARA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN A SESIONES DE CABILDO, ASÍ TAMBIÉN LOS CORREOS Y NÚMEROS DE TELÉFONO COMO MEDIO PARA RECIBIR CORRESPONDENCIA Y DIVERSA DOCUMENTACIÓN.</p>		



ACTA NÚMERO 1 ORDINARIA

En la Ciudad de Río Grande, Zacatecas, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día 15 del mes de septiembre del año Dos Mil Veinticuatro, reunidos en la Sala de Cabildo, los Regidores que integran el R. Ayuntamiento Constitucional 2024-2027, la LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA, Síndica Municipal, bajo la dirección del C. LICENCIADO MARIO CÓRDOVA LONGORIA, Presidente Municipal de Río Grande, con el propósito de celebrar Sesión Ordinaria número UNO bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.-** Pase de lista.
- 2.-** Declaración de Quórum Legal e Instalación de la Asamblea.
- 3.-** Lectura y aprobación del Orden del Día.
- 4.-** Presentación de terna a ocupar el cargo de Secretario de Gobierno Municipal, toma de protesta y entrega de nombramiento.
- 5.-** Presentación y votación de terna a ocupar la Dirección de Seguridad Pública Municipal.
- 6.-** Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Tesorero Municipal.
- 7.-** Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de la Dirección de Obras y Servicios Públicos.
- 8.-** Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Director de Desarrollo Social.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- 9.- Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de director del DIF Municipal.
- 10.- Nombramiento como Apoderado Legal del Municipio de Río Grande, Zacatecas, al Licenciado Juan Fidel Chan Fraire.
- 11.- Toma de protesta y entrega de nombramientos.
- 12.- Discusión y en su caso aprobación de los medios electrónicos para recibir la notificación a sesiones de cabildo, así también los correos y números de teléfono como medio para recibir correspondencia y diversa documentación.
- 13.-Lectura de correspondencia.
- 14.- Asuntos Generales.
- 15.- Clausura de la Sesión.

El señor Presidente Municipal CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA: Muy buenas, muy buenas tardes, Regidoras, Regidores, Síndico Municipal, vamos a dar inicio a esta Sesión Ordinaria de Cabildo número UNO, de este 15 de septiembre de 2024, sean todos ustedes bienvenidos a esta Sala de Cabildo, para llevar a cabo la Sesión Ordinaria como lo había comentado ya número uno del Republicano Ayuntamiento 2024-2027 de Río Grande, Zacatecas, me voy a permitir leer el Fundamento Constitucional, el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Federal, el artículo 119, fracción I de la Constitución Política del Estado de Zacatecas, el artículo 48 fracción I, 49, 50, 51, 52, 58 párrafo segundo, 60, 80 fracción II, 81, 84 fracción XI, 86 fracción I, IV y V, 87 párrafo primero y segundo 88, 89 y 100, fracciones II, III, IV, XVII y XVIII de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, el artículo 11, 12, 21, 22, 24, 56, 57 fracción I, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69 y 70 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento de Río Grande, Zacatecas, da principio a esta sesión, para la cual solicito con fundamento en el artículo 100 fracción IV de la Ley Orgánica del Municipio y el artículo 60 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento pedirle a la Licenciada en Informática Ma. Gabriela Alvarado Vaquera, Síndica Municipal, se sirva tomar las funciones de Secretaria del Ayuntamiento, a efectos de llevar a cabo esta Sesión Ordinaria de Cabildo, hasta en tanto sea nombrado quién fungirá como Secretario de Gobierno Municipal, por lo siguiente le solicito sírvase pasar lista de presentes e informarme si existe quórum legal para decretar esta asamblea municipal, adelante Síndico.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Con su permiso señor Presidente, procederé a pasar lista de asistencia.

PASE DE LISTA

PRESIDENTE MUNICIPAL	ASISTENCIA
CIUDADANO LICENCIADO MARIO CÓRDOVA LONGORIA	PRESENTE
SINDICO MUNICIPAL	
CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA	PRESENTE
REGIDORES	
CIUDADANO PROFESOR HIGINIO AYALA VÁZQUEZ.	PRESENTE



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANA CARMEN LILIANA PORTILLO SAUCEDO.	PRESENTE
CIUDADANO PROFESOR ERNESTO SÁNCHEZ ALMANZA.	PRESENTE
CIUDADANA LICENCIADA MIRIAM ARLETT LUNA NAVARRO.	PRESENTE
CIUDADANO ABEL PERALES MIRANDA.	PRESENTE
CIUDADANA LICENCIADA KARELY SANDOVAL ARANDA.	PRESENTE
CIUDADANA MA. LUISA RODRÍGUEZ BAÑUELOS.	PRESENTE
CIUDADANA TSU. LESLY JANETH RAMÍREZ CANALES.	PRESENTE
CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.	PRESENTE
CIUDADANO INGENIERO ELDER JAVIER DE LUCIO CASTRO.	PRESENTE
CIUDADANA LICENCIADA METZLY MARYEL GONZÁLEZ MORENO.	PRESENTE
CIUDADANO INGENIERO JULIO CESAR RAMÍREZ LÓPEZ.	FALTA
CIUDADANA LICENCIADA KAREN MARIAN RAMÍREZ LONGORIA.	PRESENTE
CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.	PRESENTE

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Le informo señor Presidente que se encuentran 15 integrantes de este Republicano Ayuntamiento presentes, por lo cuál a declarar quórum legal.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Síndico, nos ponemos de pie por favor, habiendo quórum legal para sesionar me permito declarar formalmente instalada esta Sesión de Cabildo, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día quince de septiembre del 2024 y validos los acuerdos que ella emanen, muchas gracias.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Procedemos al punto número tres, lectura y aprobación del Orden del Día, le pido a la Síndico Municipal en funciones de Secretaria, dé cuenta de la lectura Orden del Día por favor.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Con su permiso señor Presidente, doy cuenta de la lectura del Orden del Día.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Declaración de Quórum Legal e Instalación de la Asamblea.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del Día.
- 4.- Presentación de terna a ocupar el cargo de Secretario de Gobierno Municipal, toma de protesta y entrega de nombramiento.
- 5.- Presentación y votación de terna a ocupar la Dirección de Seguridad Pública Municipal.
- 6.- Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Tesorero Municipal.
- 7.- Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de la Dirección de Obras y Servicios Públicos.
- 8.- Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Director de Desarrollo Social.
- 9.- Presentación y votación de terna a ocupar el cargo de director del DIF Municipal.
- 10.- Nombramiento como Apoderado Legal del Municipio de Río Grande, Zacatecas, al Licenciado Juan Fidel Chan Fraire.
- 11.- Toma de protesta y entrega de nombramientos.
- 12.- Discusión y en su caso aprobación de los medios electrónicos para recibir la notificación a sesiones de cabildo, así también los correos y números de teléfono como medio para recibir correspondencia y diversa documentación.
- 13.-Lectura de correspondencia.
- 14.- Asuntos Generales.
- 15.- Clausura de la Sesión.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Muchas gracias Síndico, no sé si hay alguna participación de los compañeros sobre el Orden del Día, adelante Regidor Miguel.

CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.- Regidor Republicano
Ayuntamiento: (Inaudible).

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Perfecto, bueno pues aquí hace la petición, la fracción de MORENA, que como bien lo saben, quien la ley señala que en este caso la fracción de MORENA es quien propone, sí, la terna para el Órgano de Control Interno, eh ha hecho pues la fracción, ahí la solicitud para que sea agregada al Orden del Día, eh en la parte pues yo creo que no hay ningún problema para poderla agregar al al Orden del Día, me gustaría quien esté de acuerdo pudiéramos eh someterlo a votación, quien esté de acuerdo que esta petición se sume al Orden del Día, favor de manera económica levantar su mano, le pido Síndico puede contar los votos por favor.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico
Municipal: Le informo señor Presidente que son 15 votos a favor para modificar el Orden del Día, solicito que se haga, perdón que se agregue al Orden del Día la designación del Titular del Órgano Interno de Control.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Bueno en esta parte pudiera, si no me equivoco pudiera ser en el



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



número, número trece, sí, para que quede en el número trece, para que quedara en la correspondencia el catorce, asuntos generales el quince y ya la clausura de la sesión en el número dieciséis, correcto, sí, bueno perfecto.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Entonces si no hay otra para otra participación procedemos a votar.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Quién esté a favor del Orden del Día sírvanse a emitir su voto de manera económica levantando su mano, igualmente Síndico si me hace permiso de contar los votos por favor.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Le informo señor Presidente que son 15 votos a favor para la modificación del Orden del Día.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Bueno muchas gracias, bueno siguiendo con el punto número cuatro es, Presentación de terna a ocupar el cargo de Secretario de Gobierno Municipal del Republicano Ayuntamiento 2024-2027; con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, 98 fracción I y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, me permito en esta parte dar las propuestas de esta terna, así como la proyección de sus datos generales y sus currículum, si me gustaría en esta parte ahí pedirle a la Síndico que me pudiera ayudar y y mostrar quienes son esta terna, la terna propuesta consiste en estas siguientes personas y sí me gustaría que me pudieras apoyar en dando y dar explicación ahí mi Síndico en los currículum de los que van de propuesta de Secretario de Gobierno Municipal.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Claro que sí señor Presidente, la terna propuesta consiste en las siguientes personas; número uno, Licenciado Jesús Salvador Rosales Mares.

INFORMACIÓN ACADÉMICA:

- Cursando Maestría en Ingeniería Administrativa en el Instituto Tecnológico Superior de Jerez 2024.
- Licenciatura en Negocios Internacionales en la Universidad Politécnica de Zacatecas del 2004 al 2007, Cedula Profesional número 7363600.
- Técnico en Desarrollo Comunitario en el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario número 20 del 2001 al 2004.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Curso de aseguramiento de la calidad Universidad Autónoma de México.
- Curso de trabajo en equipo, Secretaría de Trabajo y Previsión Social.
- Curso de habilidades directivas, Secretaría de Trabajo y Previsión Social.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Curso de la capacitación y Desarrollo de los Recursos Humanos Secretaría de Trabajo y Previsión Social.
- Curso de Gestión Estratégica Organizacional Universidad Virtual del Estado de Guanajuato.
- Curso de Comunicación Efectiva Universidad Virtual del Estado de Guanajuato.
- su experiencia como Regidor en el Republicano Ayuntamiento de Río Grande en el periodo 2021-2024.
- Candidato a la Presidencia Municipal en el 2021.
- Regidor del H. Ayuntamiento de Río Grande, Zacatecas del 2010 al 2013.
- Director del Instituto Municipal de la Juventud de Río Grande, Zacatecas del 2007 al 2010.
- Docente del componente profesional de las Carreras de Desarrollo Comunitario y Agropecuario en el CBTa No. 20, en el periodo 2018-2024.
- Subdirector académico, perdón, Subdirector Administrativo del CBTa No. 20 en el periodo 2016-2021.
- Jefe del Departamento de Vinculación con el Sector Productivo del CBTa No. 20 del periodo 2013 al 2016.
- Catedrático en el área de Negocios y Administración de la Universidad Interamericana para el Desarrollo Zacatecas, Modalidad Mixta 2013.
- Asesor Externo en Sistemas de Gestión de la Calidad Industrial, Agrícola y Minera Encinales del 2008-2025.
- Asesor Externo en Calidad y Administración FORMMEX 2021-2024.

APTITUDES:

- Demostrar conocimientos, habilidades, actitudes en mi desempeño laboral, asegurando mi iniciativa, voluntad y esfuerzo para el logro de los objetivos y tareas asignadas, considerando siempre la toma de conciencia de la necesidad de mejora y ética profesional.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Bueno la segunda, ese es el currículum del Profesor Jesús Salvador Rosales Mares, ahora vamos a ver el currículum de Marisol Zapata Ramírez.

FORMACIÓN ACADÉMICA DE MARISOL:

- Es cursando actualmente la Licenciatura en Administración Instituto Universitario del Centro de México.
- Estudios de Bachillerato Escuela Preparatoria Independencia; Secundaria Centro Educativo Margil.
- Primaria Centro Educativo Margil.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Diplomado en Liderazgo y Empoderamiento Político de la Mujer INAP, Instituto Nacional de Administración Pública A.C.

EXPERIENCIA:

- Auxiliar Administrativo en el Órgano Interno de Control de la Presidencia Municipal de Río Grande, Zacatecas en el periodo 2021-2024.
- Auxiliar Administrativo PROCAZA 2018.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Auxiliar Administrativo Asociación Ganadera Local de Río Grande, Zacatecas, 2009-2013.

APTITUDES:

- Responsable, respetuosa, atenta, honesta, leal, servicial, ordenada, activa, puntual, confiable, buenas relaciones interpersonales.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: La, como, en la terna el punto número tres se refiere al ciudadano Sergio Castañeda Carrera.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Licenciado en Criminología y Criminalística Instituto Zacatecano de Estudios Universitarios 2013-2015.
- Carrera Técnica Instituto Tecnológico de Computación e Informática, cursando la especialidad de Técnico Diseñador en el Sistema de Cómputo en el periodo 1997 a 1999; bachillerato.
- Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario número 20, Río Grande, Zacatecas en el periodo 1998 al 2001.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Congreso Internacional de Ciencias Forenses.
- Congreso Internacional de Ciencias Forenses y Criminalista COLCRIM.
- Congreso Internacional de Ciencias Forenses, Crimen y Justicia.
- Curso Teórico Practico "Investigación Forense de Documentos Cuestionados".
- Curso Disciplina en el Trabajo.
- Curso en Trabajo en Equipo.

EXPERIENCIA:

- Asistente Administrativo, Presidencia Municipal de Río Grande, Zacatecas, 2023-2024.
- Consejero de Apoyos Financieros, Servicio Nacional del Empleo, 2019-2021.
- Responsable de Modulo Itinerante y Responsable de Oficina Municipal de Río Grande, Instituto Nacional Electoral, en el 2017 al 2018.
- Instructor y Analista de la Información, Servicio Nacional del Empleo del 2016 al 2017.
- Procuraduría General de Justicia del Estado de Zacatecas (REPUVE), en el 2014.
- Supervisor y Responsable de Módulo de Atención Ciudadana, Instituto Federal Electoral en el periodo 2011-2012.
- Analista, Servicio Estatal de Empleo del 2010-2011.
- Director de Evaluación y Planeación, Presidencia Municipal Río Grande, Zacatecas, 2007-2010.

APTITUDES:

- En mis tiempos libres proporciono servicios de captura e impresión de documentos, presentaciones en Power Point, diseño de carteles: Además de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo, así como la respectiva asesoría para el mejor funcionamiento de los equipos de cómputo. Velocidad de captura en tablero numérico de 157 dígitos en prueba de 2 minutos con 0 errores; suelo tomar cursos en



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



línea de diferentes áreas para el crecimiento personal y profesional; ese es el curriculum del Licenciado Sergio Castañeda Carrera, gracias.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Bueno esta es la terna para Secretario de de Gobierno, no sé si hay algún comentario, si no hubiera algún comentario para pasar con el tema de las votaciones.

PROPUESTA A VOTAR Y VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Quién esté a favor de quien asuma el cargo de Secretario de Gobierno Municipal sea el Lic. Jesús Salvador Rosales Mares, levanten su mano derecha por favor.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Señor Presidente le informo que se ha votado por 15 votos a favor del Lic. Jesús Salvador Rosales Mares.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Muchas gracias Síndico, bueno pues agradecemos a las personas que fueron parte de esta terna, agradecerles ahí su presentación el día de hoy y en virtud de que este Republicano Ayuntamiento ha nombrado al Licenciado Jesús Salvador Rosales Mares, le pido por favor pase para tomarle la Protesta de Ley por favor, si nos ponemos de pie por favor; Licenciado Jesús Salvador Rosales Mares, protesta desempeñar patrióticamente el cargo de Secretario de Gobierno Municipal de Río Grande, Zacatecas, guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los tratados y los Convenios Internacionales donde el Estado Mexicano forma parte, la Constitución Política del Estado de Zacatecas Libre y Soberano de Zacatecas, las leyes que ella emanen, y desempeñar leal y patrióticamente el cargo de Secretario de Gobierno Municipal del Ayuntamiento que se le ha conferido?.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Sí, protesto.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Si así no lo hiciera, que la Nación, el Estado o el Municipio se lo demanden, muchas felicidades al nuevo Secretario del Ayuntamiento, entonces si puedes pasarle de una vez mi Secretario, ya que, que andas con ganas pásale por favor, si pueden tomar asiento por favor, sí adelante.

CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.- Regidor Republicano Ayuntamiento: (Inaudible).

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Así es, sí en este momento estoy pidiendo el documento para hacerle también la entrega para que ya se pueda incorporar pues a la sesión como Secretario del Ayuntamiento, así es, perfecto, así es, no sé si me traen el documento de una vez para hacer la formalidad legal del nombramiento, muchas felicidades mi Secretario, pues bienvenido señor Secretario, toda la vez que se ha tomado la protesta de Ley y entregado su nombramiento como tal, solicito se sirva asumir sus funciones desde este momento y continúe con el desarrollo de la presente sesión.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Bueno continuando con el punto número cinco del Orden de Día, que es presentación y votación de terna a ocupar la Dirección de Seguridad Pública Municipal con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, 98 fracción VIII y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, me permito en esta parte pedirle al Secretario del Ayuntamiento pueda ahí dar lectura de la terna a la propuesta sobre el tema de Seguridad Pública, adelante Secretario, apóyame en esta parte.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Gracias señor Presidente, buenas tardes Síndico Municipal, Regidoras y Regidores de este Ayuntamiento, quisiera antes de, agradecer la confianza Presidente, agradecer la confianza Síndico Municipal y agradecer la confianza a cada uno de ustedes como Regidoras y Regidores para esta responsabilidad que han confiado en su servidor, decirles que pondremos toda nuestra voluntad y nuestro esfuerzo para dar cumplimiento y estar al servicio del municipio de Río Grande y de este Ayuntamiento 2024-2027.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Eh las ternas que tenemos para lo que es la Seguridad Pública, tenemos en número 1, es el Licenciado en Seguridad Pública José Alonso Fernández Martínez.

FORMACIÓN:

- Quien cursó su licenciatura en el Instituto de Formación Policial de septiembre de 2018 a mayo de 2022.

EXPERIENCIA:

- Policía, Dirección de Seguridad Pública Municipal de Río Grande, Zacatecas, desde el año 2017 hasta la fecha, realizando de operativos de vigilancia y control en zonas problemáticas o de alto riesgo, mantenimiento de la seguridad y el bienestar de los ciudadanos, establecimiento de medidas preventivas para evitar conductas violentas o actos delictivos, investigación de delitos y arresto de delincuentes.
- También fue Gerente Regional en la empresa Multiempños de Grupo STEPA, 2014 a 2017.
- Encargado área de ventas, Coppel Canadá, 2010-2013.

APTITUDES:

- Policía con formación, compromiso y vocación de Servicio Público, trabajo en equipo, conocimiento de la Ley, defensa personal, conducta cívica, sin antecedentes penales, amplia experiencia en el área de Seguridad, manejo de personal, liderazgo, planificación de estrategias, resolución de conflictos y dotes de comunicación.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Esto es cuánto al currículum del Licenciado en Seguridad Pública José Alonso Fernández Martínez.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La segunda propuesta de la terna corresponde al Ciudadano Alexis Tomas Reyes Villalobos.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Certificado de Preparatoria del Colegio Río Grande, ubicado en Sabanilla.
- Certificado de Secundaria en el Colegio Juan Pablo II.
- Certificado de Primaria y Escuela Primaria Justo Sierra Méndez de Alfonso Medina.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Cursos de formación de mandos para policía preventivo municipal.
- Curso de competencias básicas de la función policial, para policías preventivos.
- Curso de formación inicial equivalente para policía preventivo municipal.
- Curso de cadena de custodia para policía preventivo municipal.
- Curso de armamento y tiro para policía preventivo municipal.
- Curso de derechos humanos para policía.
- Curso de investigación criminal para policía y curso de técnicas y tácticas policiales.

EXPERIENCIA:

- Comandante primero desde el 2019 en Seguridad Pública Municipal de este Municipio.
- Mantenimiento del orden y la disciplina de los elementos a cargo, desarrollo de las capacidades tácticas y confianza de los elementos.
- Rápida adaptación a medidas excepcionales en situaciones de emergencia.
- Gestión de la seguridad de la tripulación, los viajeros y la carga de a bordo.
- Dirección técnica y táctica de los elementos durante las diferentes misiones.
- Control del cumplimiento de todos los procedimientos operacionales, coordinación y liderazgo de unidades de las fuerzas armadas.
- Mantenimiento de los equipos, sistemas y el armamento de trabajo.

APTITUDES:

- Con amplia experiencia y muchas ganas de trabajar.
- Me caracterizo por mi capacidad para solucionar problemas, priorizar y gestionar proyectos y trabajar en equipo, excelentes dotes de liderazgo y de gestión de equipos.
- A lo largo de mi carrera siempre he destacado por mi capacidad para encontrar oportunidades para optimizar procesos y maximizar los resultados.
- Busco una oportunidad para desarrollar mi carrera y dar lo mejor de mí.
- Carácter firme, integridad, disciplina, lealtad, liderazgo y honestidad.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del ciudadano Alexis Tomas Reyes Villalobos.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La tercera propuesta de la Ingeniero Grecia Estefanía Reyes Villalobos.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Título de Ingeniero en Administración en el Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte del 2013 al 2018.
- Certificado en Desarrollo Comunitario en el CBTa no 20, 2010 al 2013.
- Certificado Secundaria en Niños Héroes del 2007 al 2010.
- Certificado de Primaria en la Escuela Primaria Justo Sierra del 2001 al 2007.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Curso de perspectiva de género para policía municipal.
- Curso de atención de protocolos para la actuación policial ante casos de violencia Contra las mujeres y feminicidios para policía.
- Cursos de formación inicial equivalente para policía preventivo municipal.
- Curso de cadena de custodia para policía preventivo municipal.
- Curso de armamento y tiro para policía preventivo municipal.
- Curso de derechos humanos para policía.
- Curso de técnicas y tácticas policiales.

EXPERIENCIA:

- Policía Municipal desde septiembre 2018 en Seguridad Pública, Río Grande, Zacatecas,
- Disuasión de situaciones comprometidas mediante el diálogo y el uso de la fuerza en caso de ser necesario.
- Patrullaje diurno y nocturno.
- Vigilancia preventiva en espacios públicos.
- Control del cumplimiento de las normas y leyes municipales.
- Investigación de delitos y arresto de delincuentes.
- Establecimiento de medidas preventivas para evitar conductas violentas o actos delictivos.
- Mantenimiento de la seguridad y el bienestar de los ciudadanos.
- Mediación e intervención en casos de conflictos personales y familiares, incluyendo supuestos de violencia de género y protección del menor.

APTITUDES:

Con amplia experiencia y muchas ganas de trabajar, me caracterizo por mi capacidad para solucionar problemas, priorizar y gestionar proyectos y trabajar en equipo; excelentes dotes de liderazgo y de gestión de equipos. A lo largo de mi carrera siempre he destacado por mi capacidad para encontrar oportunidades para mejorar procesos y maximizar los resultados; busco una oportunidad para desarrollar mi carrera y dar lo mejor de mí, carácter firme, integridad, disciplina, lealtad, liderazgo y honestidad; es cuánto a la tercera propuesta de esta terna señor Presidente.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
 Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, vamos a dar la consideración de esta terna en mención.

PROPUESTA A VOTAR Y VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
 Presidente Municipal: Quienes estén a favor de que quien asuma el cargo a ocupar la



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



Dirección de Seguridad Pública Municipal sea el Licenciado José Alonso Fernández Martínez, levanten su mano derecha por favor, Secretario le pido por favor cuente los votos.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Le informo señor Presidente que se ha votado por 15 votos a favor del Ciudadano Licenciado José Alonso Fernández Martínez.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Bueno en esta parte, bueno agradecerles a las ternas que vinieron a participar el día de hoy, agradeciéndoles agradeciéndoles y pues también ahí felicitar al Director de Seguridad Pública, eh no sé igual me gustaría que pudiéramos hacer los comentario generales cuando vamos a tomar la la protesta, sí, ya todos juntos a todos los Directores, en un momento tomamos ahí el tema de la protesta de los demás funcionarios y también hacemos algunos comentarios en generales sobre los nuevos, los nuevos directores que se van a incorporar a este, a este nuevo gobierno, muchísimas gracias y ahorita ahí te mandamos hablar Director.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Continuando con el punto número seis del Orden del Día, que es presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Tesorero Municipal, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, 98 fracción II y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, igual en esta parte le voy a pedir pues al Secretario del Ayuntamiento me pueda permitir leer la terna para Tesorero Municipal, adelante mi Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La terna está conformada como número uno la Licenciada Luz Margarita Chávez García.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Maestría en Administración y Gerenciamiento Empresarial por la Universidad Autónoma de Durango 2017-2020.
- Licenciatura de Contaduría en el Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte, ahí viene su cédula profesional número 7136665.
- Certificado de estudios como Técnico Agropecuario en el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario 189 de 1998 al 2001.
- Certificado de Secundaria en el INEA 1982-1985.
- Obtención de título de Contador Privado por el Colegio Margil 1979-1982.
- Certificado de primaria en el Colegio Margil 1973-1979.

EXPERIENCIA:

- Regidora, 2021-2024 en el Ayuntamiento de Río Grande, Regidora del PRI.
- Presidenta de la Comisión de Desarrollo Económico y Social.
- Directora General, 2017-2021 del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte. Diputada, 2013-2016 Poder Legislativo del Estado de Zacatecas.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Representar al XII Distrito ante la LXI Legislatura del Congreso del Estado de Zacatecas, presidiendo la comisión de ciencia tecnología e innovación.
- Sub-Dirección de Servicios Administrativos, 2011-2013 Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte.
- Apoyo en División de Informática, 2006- 2011 Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte.
- Regidora, 2001-2004 Ayuntamiento de Río Grande, Zacatecas.
- Caja, Crédito e Inversiones, 1989 -1993 Banorte.
- Crédito, caja, inversiones, 1993- 1994 ScotiaBank Inverlat.
- Docente 1989-1994 Colegio Margil.

APTITUDES:

- Se caracteriza por ser una persona abierta al diálogo, flexible a los cambios, excelente motivadora de equipos, con una óptica favorable de visión y proyección; establece metas y las logra; es persona Integra; se caracteriza por su perseverancia y compromiso.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum de la Luz Margarita Chávez García.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La segunda propuesta corresponde al Contador Público Manuel Saucedo Ceballos.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Contador Público, Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte, con Mención Honorífica.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Diplomado “Modelo talento emprendedor”.
- Participación en eventos de innovación a nivel nacional y estatal.

EXPERIENCIA:

- Regidor en el R. Ayuntamiento de Río Grande, Zacatecas, 2021-2024.
- Auxiliar administrativo en SEDESOL, 2019-2021.
- Área de contabilidad y ventas en Ferretería “La Loma”, 2015-2019.

APTITUDES:

Liderazgo, comunicación asertiva, empatía, resolución de problemas, pensamiento analítico, trabajo en equipo y creatividad;

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del Contador Público Manuel Saucedo Ceballos.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La tercer propuesta de esta terna en de la Licenciada Claudia Isabel Aguilera González.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Escuela: Baja California.
- Secundaria: Ignacio Manuel Altamirano.
- Preparatoria: Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario # 20.
- Universidad: Universidad Autónoma de Zacatecas "Facultad de Derecho".

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Curso en "Comercio Exterior" modalidad de titulación en "Exportación del frijol".
- Estructura y Contenido de la Cuenta Pública 2014.
- Elementos Relevantes para el Auto Diagnostico del cumplimiento de la Adopción e implementación de la Armonización Contable.
- Marco y análisis jurídico del diplomado de presupuesto basado en resultados.
- Finanzas públicas del diplomado del presupuesto basado en resultados.
- Planeación orientada a los resultados del diplomado de presupuesto basado en resultados.
- Experiencia y aspectos técnicos del presupuesto basado en resultados.
- Cursos de Armonización Contable.
- Estrategia y Planeación para emprender micro negocios en zonas rurales.
- Curso para monitores para realización de declaraciones mensuales en el SAT.
- Curso en materia de Procesos de entrega de Cuenta Pública y Entrega de Recepción 2021.
- Curso "Prevención y mecanismos de atención de la violencia política en razón de genero contra mujeres".
- Curso de capacitación "Excel aplicado en Ingeniería y Arquitectura".

EXPERIENCIA:

- Laboré en la empresa denominada "Dulcería Martha" donde realicé atención al cliente, inventarios, facturación y corte de caja entre otras actividades.
- Servicio Social en la Dependencia de Gobierno Coordinación General Jurídica del Estado de Zacatecas en el Departamento de Compilación y Divulgación del Orden Jurídico Estatal.
- Meritoria en el Juzgado Segundo de Primera Instancia y de lo Familiar en el Distrito Judicial de Río Grande Zacatecas.
- Auxiliar en Despacho Jurídico.
- Laboré en la empresa denominada "AR Bienes Raíces" donde realicé como secretaria general y atención al cliente.
- Subdirector Administrativo en el Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte.
- Subdirector de Planeación en el Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte.
- Encargada de la Unidad a Distancia sede Miguel Auza del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte.
- Subdirector Administrativa en el Centro Bienestar de la Secretaría de Desarrollo Social de Gobierno del Estado.

APTITUDES:

- Trabajo en equipo; Comunicación efectiva y Resolución de conflictos.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto en esta terna señor Presidente.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, ahora bien si no hay un comentario al respecto, me permito someter a consideración la terna en mención.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quienes estén a favor de que quien asuma el cargo de Tesorero Municipal, sea la contadora Luz Margarita Chávez García levante su mano derecha por favor.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Señor Presidente le informo que se ha votado por 15 votos a favor de la contadora Luz Margarita Chávez García para que asuma el cargo de Tesorero Municipal.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Bueno, igualmente como en las demás ternas, agradecerles, agradecerles que hayan venido a presentarse a esta Sala de Cabildo, igual hacemos pues la toma de protesta y nombramientos para hacerlo todos juntos para dar seguimiento aquí al Orden del Día y felicitando también a la nueva Tesorera Municipal.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Continuamos con el, con el punto número siete del Orden de Día, presentación y votación de terna a ocupar el cargo de la Dirección de Obras y Servicios Públicos, igualmente le pido al Secretario me apoye para presentar la siguiente terna, adelante Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Tenemos en primer lugar señor Presidente y al Ingeniero Daniel Eduardo Castañeda Molina.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Primaria General de 1998 al 2004 en el Colegio Margil de Río Grande.
- Secundaria, 2004 – 2007, Colegio Margil - Río Grande, Zacatecas.
- Técnico en informática, 2007–2010 en el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario 20 de Río Grande, Zacatecas, Ingeniero Civil, 2010-2015.
- Universidad Autónoma de Zacatecas.

EXPERIENCIA:

- Socio, administrador y superintendente en el 2015 y al presente, C&Z Ingeniería y Construcción de Río Grande, Zacatecas.
- Socio y Tesorero de 08/2015 – presente, Comercializadora de Frijol El Aguanaval de Río Grande, Zacatecas.
- Superintendente de obra, de junio 2015 a diciembre 2015.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Constructora DIRPO - Zacatecas, Zacatecas.
- Criador de ganado de engorda de septiembre de 2018 al presente, Ganadería Las Tres Hermanas, Río Grande, Zacatecas.
- Gestión del presupuesto para los distintos sectores de la empresa y seguimiento de su aplicación.
- Establecimiento del organigrama global de la empresa, asignando los recursos necesarios para cada sector.
- Elaboración y control de presupuestos para los proyectos y equipos asignados.
- Supervisión de proyectos de los equipos a cargo desde el inicio hasta su finalización.
- Superintendente en obra en: Construcción de pavimento con concreto hidráulico en varias calles en la comunidad de San Martín, Sombrerete, Zacatecas.
- Construcción de pavimento con concreto hidráulico en calle Santa María de Las Nieves, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Construcción de pavimento con concreto hidráulico en varias calles de la comunidad de Las Piedras, Río Grande, Zacatecas.
- Construcción de pavimento con concreto hidráulico en calle Anastasio Hinojosa en comunidad de Santa Teresa, Río Grande, Zacatecas.
- Reparación del puente vehicular en el boulevard Eva Sámano en Río Grande, Zacatecas.
- Construcción de puente vado a base de piedra de la región de la comunidad de Cieneguilla, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Construcción de puente vado a base de piedra de la región de la comunidad de Las Bocas, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Construcción de cárcamo y línea de conducción en la comunidad de San Lucas, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Construcción de segunda etapa de sistema principal de agua potable en la comunidad de Norias, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Construcción de primer etapa de sistema de alcantarillado en la comunidad de El Tanger, Gral. Francisco R. Murguía, Zacatecas.
- Rehabilitación general en kínder Federico Engels de la comunidad de Lázaro Cárdenas, Fresnillo, Zacatecas.
- Rehabilitación general en escuela primaria Luis Echeverría de la comunidad de El Sauz Del Terrero, Sombrerete, Zacatecas.

APTITUDES:

Gestión de presupuestos; Capacidades de negociación; Gestión de equipos; Toma de decisiones estratégicas; Liderazgo; Toma de decisiones estratégicas; es cuánto a la propuesta del currículum del Ingeniero Daniel Eduardo Castañeda Molina.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Continuando con la segunda propuesta de esta terna, la Arquitecto Kelly Meredith Samaniego Hernández.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- 2015 al 2020, Instituto Tecnológico de Zacatecas, Licenciatura en Arquitectura;
- 2012-2015, High School, Ciudad de Atlanta, GA.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- Diplomado en proyectos bim; software; autodesk; autocad; dynamo bim; opus center; idioma español e inglés avanzado.

EXPERIENCIA:

- 2020 hasta estos días, Torres Samaniego Estudio, cofundadora, relaciones públicas, definición de diseño, proyecto ejecutivo arquitectónico y supervisión de proyectos; Del 2021 al 2024, Regidora del R. Ayuntamiento de Río Grande, Zacatecas; 2020-2021, Torres Superintendente de obras, supervisión, análisis de precios unitarios, estimaciones y diseño arquitectónico en Torres Construcción en Río Grande Zacatecas; 2019-2020, Colaboración con modelado 3D, representación gráfica, diseños arquitectónicos, supervisión y gestoría, en Ingeniería, Diseño y Construcción, Aguascalientes. Aptitudes: Solución de problemas; Normativa técnica; Diseño creativo; Pensamiento crítico analítico; Captación de clientes y trabajo en equipo.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto a la propuesta del currículum de la Arquitecta Kelly Meredith Samaniego Hernández.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Tercer propuesta de esta terna Licenciado José Alberto Esquivel Mendoza.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2011-2013 Lic. Comercio Internacional y Aduanas. Institución: Universidad de la Vera-Cruz campus Zacatecas.
- 2009 al 2010 Lic. Comercio Internacional y Aduanas. Institución: Tecnológico de Baja California (TBC) Campus Tijuana.
- 2006 al 2009 Preparatoria. Institución: Centro de Estudios Tecnológicos industrial y de servicios N0. 25 (CETis 25).

EXPERIENCIA

- 2023-2024 Encargado del Departamento del Deporte Municipal de Río Grande.
- 2019-a la fecha, Departamento del Deporte Municipal de Río Grande. Auxiliar en el departamento, Organización y Logística de Eventos deportivos, entrenador atletismo y ciclismo.
- 2017-2019 ALTEC. Supervisión de empleados, dirigir, liderar áreas de producción, establecer directrices para la consecución de suministros y equipos.
- 2016-2017 Industrial Agrícola y Minera Encinales.
- 2015-2016 Neptuno Cinco, coordinación del proyecto, Garantizar la calidad, Cumplir con el presupuesto, Cuidar la seguridad, Cumplir con la normativa de la Construcción de Obra Coppel Constitución.
- 2009-2010 Presidencia Municipal, de Tecate Baja California.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



APTITUDES

- Durante el tiempo que se laboró, se adquirieron diversos conocimientos sobre atención al cliente y trabajo por medio de descripciones específicas, de igual forma se obtuvieron diversas experiencias y valores como la responsabilidad, honestidad, puntualidad y respeto.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del Licenciado José Alberto Esquivel Mendoza Presidente.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario muchas gracias, no sé si hay algún comentario, si no hubiera algún comentario, me permito someter a consideración la terna en mención.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quienes estén a favor de que quién asuma el cargo de la Dirección de Obras y Servicios Públicos, sea el Ingeniero Daniel Eduardo Castañeda Molina, levante su mano derecha por favor, señor secretario le pido por favor cuente los votos.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Le informo señor Presidente que se ha votado por 15 votos a favor del Ciudadano Ingeniero Daniel Eduardo Castañeda Molina para que asuma el cargo de Dirección de Obras y Servicios Públicos.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias, igualmente agradecerles a las personas que estuvieron ahí también en la terna, también ahí felicitar al nuevo Director de Obras, igualmente como lo estoy comentando, para dar el nombramiento y la toma de protesta a los demás directores en general, en un momentito más le hacemos, lo llamamos para que venga a tomar protesta.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Bueno continuando con el punto número ocho del Orden del Día que es presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Director de Desarrollo Social, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, 98 fracción IV y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, me permito en esta parte pedirle nuevamente al, al Secretario, nos pueda leer la terna de la propuesta para esta dirección, ahí por favor Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Terna Dirección de Desarrollo Social, tenemos en primer lugar al Técnico Agropecuario José Merced Zapata Zavala.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



FORMACIÓN ACADÉMICA

- Técnico Agropecuario Certificado de Bachillerato Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 20.

EXPERIENCIA

- Vidrios y Aluminios "Zapata" – Río Grande, Zacatecas desde 1994, Fundador y director de la empresa especializada en la venta e instalación de ventanas, puertas, cancelas, vitrinas y aparadores de diferentes tipos.
- Jefe del Despacho del Presidente, Gobierno Municipal 2021 – 2024.
- Coordinador del Programa Social "MUJERES AGENTES DE GESTIÓN SOCIAL" Gobierno Municipal de Río Grande 2022 – 2024.
- Coordinador Regional, Secretaría de Desarrollo Urbano, Vivienda y Ordenamiento Territorial (SEDUVOT) – Gobierno del Estado de Zacatecas de 2018 – 2021.
- Encargado de la Dirección del Instituto Municipal de Cultura, Gobierno Municipal de Río Grande 2015 – 2016.
- Encargado de Recursos Materiales, Gobierno Municipal de Río Grande 2013 – 2015.
- Oficial Mayor, Gobierno Municipal de Río Grande 2012 – 2013.

APTITUDES

- Liderazgo y Gestión: Experiencia en la dirección de equipos y coordinación de proyectos tanto en el ámbito privado como gubernamental.
- Desarrollo de Políticas Públicas: Diseño, desarrollo e implementación de programas sociales.
- Atención Ciudadana: Gestión y resolución de solicitudes ciudadanas.
- Planificación Estratégica: Ejecución de proyectos culturales y sociales.
- Gestión de Recursos: Administración de recursos materiales y presupuestales.
- Comunicación Efectiva: Interacción con ciudadanos, líderes comunitarios y autoridades.
- Empoderamiento Social: Programas para sectores vulnerables, con énfasis en mujeres.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto a la propuesta del currículum del Técnico Agropecuario José Merced Zapata Zavala.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: En segundo término de esta propuesta es la Ingeniero Amini Yalili Salcedo Castillo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Escuela Primaria, Urbana Federal "Francisco García Salinas", cursando en el periodo de los años de 1989 a 1995, título recibido y certificado.
- Escuela Secundaria, General "Ignacio Manuel Altamirano", cursando en el periodo de los años (1995-1998). Título recibido y certificado.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Colegio de Estudios científicos y Tecnológicos de Río Grande (CECyTe), cursando en el periodo de los años (1998-2001). Título recibido y certificado.
- INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR ZACATECAS NORTE (ITSZN), cursando la Licenciatura en Ingeniería Electromecánica, en el periodo de los años (2001-2006) en la de Ciudad de Río Grande, Zacatecas, Titulada. Especialidad: Automatización.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Curso de Inglés en Inglés Individual nivel III completado satisfactoriamente (2010).
- Capacitación para la planeación por competencias (2010).
- Certificación para funcionarios públicos dentro de la capacitación de la unidad III “administrar el patrimonio público municipal” (2012).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Guía Consultiva de Desempeño Municipal” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Metodología del Marco Lógico para la elaboración de proyectos” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Servicios Públicos Municipales” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Diseño de Indicadores para la evaluación de la gestión Municipal” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Liderazgo Municipal para funcionarios Municipales del Estado de Zacatecas” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Desarrollo Municipal para funcionarios Municipales de Estado de Zacatecas” por parte del INAFED (2022).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Taller para la elaboración de Manuales de Organización” por parte del INAFED (2023).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Presupuesto Basado en Resultados” por parte del INAFED (2023).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Taller para la elaboración de Informes Municipales” por parte del INAFED (2023).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Aspectos Básicos del Amparo Indirecto por Omisión” por parte del INAFED (2023).
- Constancia de capacitación en el diálogo virtual “Capacitación para la entrega Recepción de la Administración Pública Municipal” por parte del INAFED (2024).

EXPERIENCIA

- Servicio social en el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 20 (CBTa. No. 20).
- Residencias en el Departamento de Mantenimiento y Conservación del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) sede Aguascalientes.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Supervisor de línea Staff en Nissan Aguascalientes, coordinando la línea de producción de engranes, teniendo a mi cargo 35 personas (Junio de 2006 - Abril de 2007).
- Gerente Administrativa en la empresa Tres Estrellas de Río Grande S. de P.R. de R.L., llevando a cabo la administración de recursos humanos y financieros de la Empresa (Mayo de 2007- Enero de 2008).
- Docente dentro de Educación Media Superior a Distancia (EMSaD), plantel Emiliano Zapata, impartiendo materias como Informática de capacitación para el trabajo, Matemáticas y Tutorías (Septiembre de 2008 – Septiembre de 2010).
- Síndico Municipal, teniendo a mi cargo la representación legal del Municipio y siendo la responsable de bienes muebles e inmuebles del mismo (Septiembre de 2010 – Septiembre de 2013).
- Gerente Administrativa en la empresa Tres Estrellas de Río Grande S. de P.R. de R.L., llevando a cabo la administración de recursos humanos y financieros de la Empresa (Noviembre de 2013- Octubre de 2016).
- Encargada de ventanilla de atención del Programa de Atención a Adultos Mayores (68 y +) de SEDESOL Federal (Marzo 2017 a Diciembre de 2018)
- Responsable del Programa CRECE en la Secretaría de Desarrollo Social del Gobierno del Estado del 1 de septiembre de 2019 al 11 de septiembre de 2021.
- Titular de la Unidad de Planeación durante la Administración Pública de Río Grande 2021-2024.

APTITUDES

- Ser una profesionista de éxito, para ello ofrezco mi mayor esfuerzo y la aplicación de mis conocimientos a la empresa o Institución que me brinde la oportunidad de adquirir experiencia y seguir aprendiendo en beneficio de mi desarrollo personal como profesionista y el crecimiento de la misma, planeo continuar con estudios de maestría y doctorado para adquirir los conocimientos prácticos y académicos, que me permitan a través de la investigación e implementación de proyectos, contribuir al desarrollo tecnológico dentro de las actividades económicas de la región, poniendo los conocimientos de ingeniería al servicio de la organización e igualmente al servicio de la humanidad.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum de la Ingeniero Amini Yalili Salcedo Castillo.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Dentro de la tercer propuesta, tenemos a la maestra en Administración Blanca Elizabeth Santos Román.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Maestría en Administración con Especialidad en Finanzas: Universidad Autónoma de Zacatecas.
- Unidad Académica de Contaduría y Administración. 2017-2019.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Educación Nivel Superior: Licenciada en Contaduría. Numero de Cedula Profesional: 11621214, Universidad Autónoma de Zacatecas. 2012-2017.
- Educación Media Superior: Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 20. Técnico en Informática. Numero de Cedula Profesional: 10219874. 2009-2012

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- 2013 - (24, 25 y 26 de Abril) XV Simposium Nacional de Contaduría y Administración "Genera Construye y Trasciende"
- 2014 - (02, 03 y 04 de abril). XVI Simposium Internacional de Contaduría y Administración "Reto 2014"
- 2012-2014. Seis niveles (semestres) en la materia de Ingles, en la Unidad Académica de Contaduría.
- 2018 - (25 y 26 de mayo). 3ER Coloquio de Investigación. LA INVESTIGACIÓN APLICADA COMO IMPULSO AL DESARROLLO. Objetivos y Retos. Instituto Tecnológico de Zacatecas.
- 2019 - (17 y 18 de mayo). 4TO Coloquio "Impulso a la Investigación". ESTRATEGIA PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS CON LOS SECTORES SOCIAL Y PRODUCTIVO.

2020 – 2021. PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

EXPERIENCIA

- 2016-2017. Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero. Servicio Social.
- 2017. Notaría Publica No. 20. LIC. Juan Campos Carrillo.
- 2017 – 2018. Despacho Contable y Fiscal "Flores y Caldera". Puesto: Contadora.
- 2019 – 2024. Municipio de Rio Grande. Áreas: Sindicatura Municipal y Órgano Interno de Control (Encargada del área de ingreso)
- 2019 a la fecha. EDUCEM "Instituto Universitario del Centro de México". Puesto: Docente.
- Gobierno de Rio Grande. Despacho del Presidente.

APTITUDES

- Liderazgo, Proactiva, Optimista, Responsable, Organizada, Trabajo en equipo, Tolerancia, Creatividad, Honesta, Capacidad de comunicación, Compromiso y dedicación, Capacidad analítica.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto a esta terna señor Presidente.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Gracias ahí mi Secretario, no sé si hay algún comentario, ahora si bien si no hay algún comentario, me permito someter a consideración esta terna.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quien está a favor de que quién asuma el cargo de la Dirección de Desarrollo Social, sea José Merced Zapata Zavala, levante su mano por favor, señor Secretario le pido por favor cuente los votos.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Le informo señor Presidente que se ha votado por 15 votos a favor del Ciudadano José Merced Zapata Zavala para que asuma el cargo de Dirección de Desarrollo Social.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, igual agradecerle a las personas que han estado aquí en las ternas, también ahí felicitar al nuevo Director, que igualmente como lo estamos haciendo con los demás, pues en un momento más les hacemos pedir que vengan a esta Sala de Cabildo y pues continuamos.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Continuamos con el punto número nueve del Orden del Día, que es relativo a la presentación y votación de terna a ocupar el cargo de Director del DIF Municipal, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, me permito ahí se va a presentar las siguientes ternas, le pido nuevamente al Secretario del Ayuntamiento me apoye a dar estas ternas las propuestas, adelante mi Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Gracias señor Presidente, tenemos esta terna en primer lugar al contador Martín Badillo Rodríguez.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- PRIMARIA: Escuela Primaria Justo Sierra, de Río Grande, Zacatecas. De 1970 a 1976.
- SEDUNDARIA: Escuela Secundaria Federal Ignacio Manuel Altamirano de Río Grande, Zacatecas, de 1976 a 1979.
- PREPARATORIA: Cultura y Educación de Río Grande. De 1979 a 1981.
- PROFESIONAL: Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de Zacatecas. De 1981 a 1986

EXPERIENCIA

- Contador General: Unión de Ejidos del Noroeste de Ignacio Zaragoza, Chih. De 1986 a 1987. Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Zacatecas de 1987 a 1988. Auditor.
- Contador General: Unión de Ejidos del Noroeste de Ignacio Zaragoza, Chih. De 1988 a 1989.
- Despacho Contable a mi cargo de 1989 a 1997.
- Contador General: Parroquia Santa Elena de la Cruz de 1997 a 2005.

OTRAS ACTIVIDADES

- Candidato a Presidente Municipal de Río Grande, Zac. en el año 2004
- Colaborador de medios de comunicación como POLICROMIA, PRENSA LIBRE, CANAL 3 DE TV, CANAL 7 DE TV. Grupo B-15 TV; Corresponsal del Periódico Imagen de Zacatecas



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- Director y fundador de LA REVISTA DE LA PARROQUIA SANTA ELENA DE LA CRUZ del año 2000 al 2005
- Director y fundador de LA REVISTA SIN LINEA, Revista de Prestigio en Rio Grande del año 2006 al 2008
- Tesorero del Patronato de la Feria de Carnaval en su edición 2006
- Secretario General del Comité Directivo Municipal de Rio Grande del Partido Acción Nacional del año 2008 al 2011.

OTRAS ACTIVIDADES

- Presidente del Comité Directivo Municipal del Partido Acción Nacional en Rio Grande, Zacatecas del 2011 al 2014
- Regidor Propietario del H. Ayuntamiento Municipal de Rio Grande, Zacatecas por el periodo 2013-2016
- Contador General y encargado del Dispensario de la Parroquia del Señor de la Santa Veracruz del año 2017 y hasta la fecha.
- Integrante y fundador de la Asociación Historia y Cultura de Rio Grande del 2020 y hasta la fecha
- Integrante de la Asociación Civil Brazos del Aguanaval del año 2023 y hasta la fecha
- Presidente Municipal suplente electo de Rio Grande, Zacatecas para el periodo Constitucional 2024-2027.

APTITUDES

- Capacidades para organizar y participar en grupos de diversa índole: Asociaciones civiles, sociales, políticas y religiosas.
- Capacidad para mediar y resolver conflictos entre grupos o entes antagónicos.
- Capacidad de organización para colaborar en grupos para coadyuvar en solventar problemas sociales de diversa índole.
- Comunicación escrita y verbal
- Manejo de redes sociales
- Manejo del estrés
- Trabajo en equipo
- Liderazgo
- Creatividad
- Espíritu de Servicio

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del Contador Martín Badillo Rodríguez señor Presidente.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: En segundo lugar de esta terna tenemos a la Licenciada Tania Alejandra Morquecho Zúñiga.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Estudiante de la Universidad Autónoma de Zacatecas, "Francisco García Salinas" Lic. En Economía.

EXPERIENCIA

- AGO. 2014-2017. ATENCION A CLIENTES PAPELERIA EL GALLO CENTRO Realizar actividades de negociación con proveedores y clientes. Realización de cotizaciones, compras y facturaciones.
- AGO. 2018-AGO.2020. RECEPCIONISTA EN GRUPO INMOBILIARIO M&M Recibir las visitas, ya sean clientes, empleados, socios o proveedores, atender y recibir llamadas telefónicas, responder y enviar emails, aclarar dudas a los clientes, atender reservar citas, acompañar o dirigir a las personas cuando lleguen al lugar.
- OCT. 2021-OCT.2022. AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Atención ciudadana, realizar contestar llamadas, organización de eventos, organizar agenda del Director de dicha área, atender la logística de las reuniones, recibir y enviar documentos, ordenar archivos, etc.
- OCT.2022-AGO.2024. AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL DESPACHO DEL PRESIDENTE Atención ciudadana, realizar /contestar llamadas, atender la logística de las reuniones, elaborar y recibir documentos, capturar el control de Archivo en Tramite, etc.

APTITUDES

- Me considero una persona responsable y eficaz, con facilidad de palabra, adaptación y pensamiento crítico, así como de iniciativa para resolver problemas, mi objetivo es poder formar parte de un equipo de trabajo que me permita poner en práctica mis habilidades.
- Facilidad para Relacionarme con las personas.
- Pensamiento crítico
- Trabajo en Equipo
- Empatía
- Coordinación (Liderazgo)
- Brindar excelente atención a las personas.
- Organización.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum de la Licenciada Tania Alejandra Morquecho Zúñiga.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: La tercera propuesta de esta terna recae en el Licenciado Francisco Javier Muñoz Galván.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Carrera en Administración ITSZN 2007-2013.

EXPERIENCIA

- SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO 2021-2024 Obras y Servicios Públicos del Municipio de Río grande, supervisión de registros contables, supervisión de personal elaboración de presupuesto.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



- asesor de créditos 2021-2021 BANCREPA, colocación de créditos capacitación de líderes.
- ENCARGADO 2020-2021 abarroteras, compras, ventas, supervisión de calidad, facturación.

APTITUDES

- Profesional, responsable, carismático, trabajo en equipo, toma de decisiones, Liderazgo, Comunicación asertiva, Resolución de problemas, Trabajo bajo presión, Trabajo en equipo.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto a esta terna señor Presidente.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, no sé si hay algún comentario al respecto de esta terna, si no lo hubiera, si no hay algún comentario al respecto pasamos a someter a consideración la terna en mención.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quién esté a favor de que quién asuma el cargo como Director del DIF Municipal, sea el Contador Martín Badillo Rodríguez, levante su mano derecha por favor, le pido Secretario cuente los votos.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Le informo señor Presidente que se ha votado por 15 votos a favor del Contador Martín Badillo Rodríguez para que asuma el cargo como Director del DIF Municipal.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, igual agradecerle a las personas que vinieron aquí en la terna, también nuevamente felicitar al nuevo Director del DIF que en un momento le hacemos llegar para la toma de protesta.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Bueno siguiendo con el punto número diez del Orden del Día, que es relativo al nombramiento como Apoderado Legal del Municipio de Río Grande, Zacatecas, al Licenciado Juan Fidel Chan Fraire, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 9 fracción VIII, 60 inciso c), 80, 95, 96, y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, en esta parte le pido al Secretario del Ayuntamiento, dé ahí la referencia del Licenciado Juan Fidel Chan Fraire; en esta parte le voy a ayudar un poquito aquí a mi Secretario en esta parte, comentarles de que estuve analizando el tema de una figura importante para poder ser Representante Legal del Municipio, es una persona que en la administración pasada estuvo en el Registro Civil, tiene una gran experiencia en el tema legal, es una persona que he visto pues a lo largo y ancho de su carrera como política, como en el tema de la abogacía, pues veo pues que es una persona que cumple pues con el perfil para poder estar en este espacio, poder



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



estar cercano pues eh a la Síndico Municipal, es una parte donde he tenido diálogo pues, comunicación con con la Síndico, no sé igual mi Síndico si quieres hacer algún comentario de la forma donde cuál estamos pidiendo a este, a este cabildo que nos tomen en cuenta esta propuesta para Apoderado Legal del Municipio y lo consensamos pues con la Síndico, para buscar la forma de hacer equipo como el Licenciado, como la Síndico y pueda representar dignamente al Municipio y a este Cabildo, no sé si quieres hacer algún comentario Síndico.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Claro que sí señor Presidente, eh comentarle que habíamos platicado al respecto del apoyo del Licenciado Chan, a mí me parece que es una persona muy capaz, muy responsable, lo dicen los resultados que tuvo en su última encomienda en el departamento del Registro Civil, entonces necesito fortalecer esa área con un buen equipo de trabajo y quisiera pedirles el apoyo para que el Licenciado pudiera estar en ese espacio.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias, igual no sé, igual mi Lic., si quieres hacer una participación para que puedas convencer a este Cabildo de que eres la mejor opción.

CIUDADANO LICENCIADO JUAN FIDEL CHAN FRAIRE.- Bien, gracias señor Presidente, eh muy buenas noches a todos, Síndico muchas gracias, señor Secretario, Regidoras, Regidores, eh la verdad para mi Presidente pues es todo un honor y un privilegio el gozar de tú confianza, ahora de la Síndico y de este Cabildo si así lo deciden, las facultades pues son directas de acuerdo a la Ley Orgánica del Municipio, en el artículo 60 en su fracción, en su inciso c) establece esa facultad para la designación directa, en relación con el artículo 83 de la Ley Orgánica del Municipio para que se nombre al Apoderado Legal del Municipio, en este caso pues tengo una experiencia, yo egresé de la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Zacatecas desde el año 96, desde entonces pues nos hemos dedicado a la abogacía y eh, ahora si que conjugándolo con la actividad administrativa, la oportunidad y la vida nos dio la la oportunidad de estar recientemente en Registro Civil, un área administrativa con un alto espíritu de servicio, con calor humano y creo que hicimos un buen trabajo al frente de ese encomienda, en este caso Regidoras, Regidores pues el municipio adolece de mucha mucha problemática legal, entonces yo creo que debemos de ponerle orden y debemos de trabajar en beneficio de este municipio, y desde ahora que les ofrezco, pues únicamente poner todo mi empeño, todo mi conocimiento, mi experiencia y todos los conocimientos adquiridos en el desarrollo de mi ejercicio profesional, pues al servicio del municipio, muchas gracias Presidente.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Licenciado, no sé si hay alguna participación, si no lo hubiera, sometemos a consideración.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quién esté a favor del nombramiento del Licenciado Juan Fidel Chan Fraire, para que se a nombrado como Apoderado Legal del Municipio, sírvase a emitir su voto de manera económicamente levantando su mano, señor Secretario le pido por favor cuente los votos.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Señor Presidente le informo que se aprueba por UNANIMIDAD el nombramiento como Apoderado Legal del Municipio de Río Grande, Zacatecas, al Licenciado Juan Fidel Chan Fraire.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Pues muchas felicidades, ahorita también junto con los compañeros vamos a a tomar protesta de Ley.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: En el punto número once que es propuesta para la designación del Titular del Órgano Interno de Control, fue el que acabamos de agregar en el Orden del Día por petición de la fracción de MORENA, eh mediante terna y toma de protesta del mismo, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 60 inciso c), 80 fracción IV, 95, 96, 98, fracción III, y 99 de la Ley Orgánica del Municipio en vigor, en relación con el artículo 9, fracción XIX del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento, me permito presentar en esta parte, le he estado pidiendo en toda la sesión de de esta, de esta Sesión de Cabildo al Secretario del Ayuntamiento, me pueda ayudar con la terna del Órgano Interno de Control, adelante Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Tenemos en primer lugar de esta terna para Titular del Órgano Interno de Control al Ciudadano José Francisco Babún Suárez.

NOMBRE: JOSÉ FRANCISCO BABUN SUÁREZ

EDAD: 52 AÑOS

FECHA DE NACIMIENTO: 25 DE OCTUBRE DE 1971

LUGAR DE NACIMIENTO: ZACATECAS, ZAC.

PROFESIÓN: *TÉCNICO PROGRAMADOR ANALISTA
*TERAPEUTA ALTERNATIVAS MÉDICAS

ESTADO CIVIL: DIVOCIADO

DOMICILIO: CALLE ABASOLO NUM. 2
COL. CENTRO

MUNICIPIO: RIO GRANDE, ZAC.

ENTIDAD FEDERATIVA: ZACATECAS, ZAC.

C. P. 98420



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



ESTUDIOS PRIMARIOS:

ESCUELA FEDERAL "GENERAL FRANCISCO GARCIA SALINAS"
RIO GRANDE, ZAC.
1977 – 1983

ESTUDIOS SECUNDARIOS:

ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL "IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO "
RIO GRANDE, ZAC.
1983 – 1987

ESTUDIOS MEDIO SUPERIOR:

ESCUELA PREPARATORIA "RIO GRANDE "
1987-1990

ESTUDIOS TÉCNICOS PROFESIONALES:

INSTITUTO TÉCNICO DE COMPUTACIÓN E INFORMATICA
"I. T. C. I. "
PROGRAMADOR ANALISTA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES
1990 – 1992
DIPLOMA CERTIFICADO
RIO GRANDE, ZAC.

CENTRO DE ESTUDIOS TECNICOS COMPUTACIONALES
"COMPUTEC "
TECNICO EN APLICACIONES ADMINISTRATIVAS
MODULOS DE ACTUALIZACION
2002-2004
CONSTANCIAS
RIO GRANDE, ZAC.

FACULTAD DE DERECHO
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS
TRUNCA 1992-1995

CENTRO DE
ALTERNATIVAS MÉDICAS
ZACATECAS

TERAPEUTA EN DIFERENTES TECNICAS DE ESTIMULACION
PARA MEJORAR LA SALUD, NATUROPATA.
2009 – 2013

DIPLOMADO
BIOMAGNETISMO MEDICO INTEGRAL
2011 – 2012

CAPACITACIONES

CAPACITACION EN EL MANEJO DE PERSONAL Y LIDERAZGO IMPARTIDO POR EL
INGENIERO CARLOS JIMENEZ RODELA EN LA PLANTA DEL INSTITUTO TECNICO
DE COMPUTACION E INFORMATICA MORELIA, MICHOACAN.
OCTUBRE 1992

CAPACITACION MOTIVACIONAL EN LA ENSEÑANZA IMPARTIDA POR EL
TERAPEUTA ROMAN DIAZ PADRON, PLANTEL DEL INSTITUTO TECNICO DE
COMPUTACION E INFORMATICA GUADALAJARA, JALISCO.
DICIEMBRE 1992

TECNICAS DE VENTA IMPARTIDA POR EL LIC. EN MERCADOTECNIA JESUS
ADAME RAMIREZ PLANTEL DEL INSTITUTO TECNICO DE COMPUTACION E
INFORMATICA PLANTEL LEON, GUANAJUATO.
ABRIL 1993

ESTRATEGIAS PARA LA COLOCACION DE PRODUCTO EN EL MERCADO
IMPARTIDA POR EL LIC. EN MERCADOTECNIA JESUS ADAME RAMIREZ PLANTEL
DEL INSTITUTO TECNICO DE COMPUTACION E INFORMATICA RIO GRANDE, ZAC.
SEPTIEMBRE 1993

CAPACITACION EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA IMPARTIDA POR EL CONGRESO
DEL ESTADO DE ZAC. 1999



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CAPACITACION EN EL MANEJO DEL LOS PROGRAMAS FEDERALES, 3 X 1, RAMO 33 Y FONDO 4, IMPARTIDA POR EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. EN CONJUNTO CON LA SECRETARIA DE DESARROLLO DE GOBIERNO DEL ESTADO. 1999

PARTICIPACIÓN EN FOROS DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL EN EL ESTADO DE VERACRUZ. 2000

PARTICIPACIÓN EN FOROS DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS EN EL ESTADO DE NUEVO LEON. 2000

CAPACITACION JURÍDICA EN EL DERECHO DEL MUNICIPIO Y LEY ORGANICA, IMPARTIDA EN EL CONGRESO DEL ESTADO. 2000

CAPACITACION SOBRE LA IMAGEN PÚBLICA, IMPARTIDA POR EL LIC. PUBLICISTA. VICTOR GORDOA DISTRITO FEDERAL. 2000

COLABORADOR EN EL DEPARTAMENTO JURÍDICO DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE ZAC. EN LA PARTICIPACIÓN DE INICIATIVAS Y REFORMAS DE LEY. RESPONSABLE LIC. ALFONSO HURTADO GUERRA JUNIO 2002 - FEB 2003

COLABORADOR DEL LIC. ALFONSO HURTADO GUERRA ASESOR DEL DIPUTADO FEDERAL LIC. ARTURO NAHLE GARCIA EN LA COMISION DE PUNTOS CONSTITUCIONALES. NOV. 2003 - JUNIO 2004

CAPACITACION ATENCION AL CLIENTE IMPARTIDO POR EL ING, JORGE OMAR SOTO ACOSTA REGIONAL DE BANCO NORTE 08 INSTALACIONES REGIONAL ZACATECAS.

JUNIO 2005

CAPACITACION COLOCACION Y VENTAS POR PRODUCTO IMPARTIDO POR EL TEC. REGIONAL DE COMERCIO ELEKTRA, MARCOS OCTAVIO RODRIGUEZ MASSOCO

SEPTIEMBRE 2005

CAPACITACION VENTAS COMO NECESIDAD PRODUCTIVA PARA LA EXELENCA EN EL MERCADO. IMPARTIDA POR EL DIVICIONAL DE COMERCIO ELEKTRA ING RAFAEL TAVARES. (CORRPORATIVO MONTERREY, NUEVO LEON.)

NOVIEMBRE 2005

CAPACITACION EXELENCA GERENCIAL IMPARTIDO POR EL LIC. JOSE GUADALUPE TORRES DIVICIONAL REGION NORTE 08 BANCO (CORRPORATIVO MONTERREY, NUEVO LEON) BANCO AZTECA.

MARZO 2006

CAPACITACION ATENCION AL CLIENTE, IMPARTIDO POR EL LIC. JOSE GUADALUPE TORRES DIVICIONAL REGION NORTE 08 BANCO (CORRPORATIVO MONTERREY, NUEVO LEON) BANCO AZTECA.

ABRIL 2006

CAPACITACION MERCADOTECNIA APLICADA AL PENSAMIENTO Y NECESIDADES DEL HOMBRE, IMPARTIDA POR EL MERCADOLOGO LIC. ERNESTO PADUA GAMON. (CORRPORATIVO MONTERREY, NUEVO LEON) BANCO AZTECA.

MAYO 2006

CAPACITACION LIDERAZGO EN LA BANCA FINANCIERA, IMPARTIDA POR EL LIC JOSE GUADALUPE TORRES DIVICIONAL REGION NORTE 08 BANCO. INSTALACIONES REGIONAL ZACATECAS.

JUNIO 2006

CERTIFICACION DE CALIDAD ISO 2000
BANCO AZTECA
AGOSTO DEL 2006



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



EXPERIENCIA LABORAL:

SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES PÚBLICAS DEL INSTITUTO DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA EN EL MUNICIPIO DEL COLOTLAN, JALISCO. SEPTIEMBRE 1992 - MARZO 1994

AUXILIAR EN EL RESCATE, ORGANIZACIÓN, SEPARACIÓN Y CLASIFICACION DE DOCUMENTOS HISTORICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO MARZO 1994 – ENERO 1995

TESORERO DEL COMITÉ No. 2 DEL PATRONATO DE LA XXXI FERIA DE CARNAVAL RIO 95

AUXILIAR DIRECTO DEL DEPARTAMENTO DE MUJERES EN SOLIDARIDAD MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. SEP. 1995 – FEB. 1996

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA FEDERAL (FIDELIST) FIDEICOMISO PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA TORTILLA MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. FEB. 1996 – DIC. 1996

COLABORADOR DEL DIPUTADO LOCAL LIC. JESÚS PADILLA ESTRADA FEB. 1997 – MARZO 1998

REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. COMISIONES DE GOBERNACIÓN Y SEGURIDAD PUBLICA, HACIENDA, CULTURA, ATENCIÓN A LA JUVENTUD, SALUD Y DESARROLLO MUNICIPAL. SEP. 1998 – SEP. 2001

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE RIO GRANDE, ZAC. LIC. JOSE MANUEL PEÑA BADILLO SEP. 2001 – DIC. 2001

DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC. ENERO 2002 – JULIO 2002

SECRETARIO DE GESTION SOCIAL DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE ZAC. JULIO 2002 – MARZO 2003

ASISTENTE DEL DIPUTADO FEDERAL LIC. ARTURO NAHLE GARCIA “LEGISLATURA LIX “ MÉXICO D. F. SEP. 2003 – JULIO 2004

INSTRUCTOR MONITOR DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO ZACATECAS 06 DE ABRIL – 05 DE MAYO DEL 2005

EJECUTIVO FINANCIERO DE BANCO AZTECA, JEREZ, ZAC. 11 DE MAYO 2006 -- 16 DE MARZO 2006

GERENTE DE BANCO AZTECA HIDALGO 1 ZACATECAS, ZAC. 17 DE MARZO 2006 -- 08 DE OCTUBRE 2006

JEFE DE COBRANZA Y CREDITO BANCO AZTECA GERENCIA REGIONAL NORTE 08 09 DE OCTUBRE 2006 -- 15 DE MARZO 2007

COORDINADOR REGIONAL DE CAMPAÑA EN ASUNTOS ELECTORALES

PVEM ZONA NORTE 2007



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



MISIONERO DE LA PAZ MUNDIAL Y
LA RESTAURACION DEL PLANETA
MISION CRISTIANA
OCTUBRE 2007 – OCTUBRE 2008

COLABORADOR DEL DIPUTADO FEDERAL
CARLOS PUENTE SALAS
NOVIEMBRE 2008 – ENERO 2010

REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, ZAC.
COMISIONES DE GOBERNACIÓN, HACIENDA, DESARROLLO ECONOMICO Y
SOCIAL, MEDIO AMBIENTE, SALUD, ATENCION A MIGRANTE.
2010 - 2013

QUANTUM ALTERNATIVAS MÉDICAS
CLÍNICA DE DESINTOXICACION CELULAR
JEREZ, ZAC.
2013 – 2016

SERVIDOR DE LA NACION
RIO GRANDE, ZACATECAS
2018-2019

AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CENTRO DEL BIENESTAR
ZACATECAS, ZACATECAS
2019

CONSULTORIO DE NATUROPATIA
SE NATURAL RIO GRANDE, ZACATECAS
2020

COORDINADOR DE CAMPAÑA POLITICO ELECTORAL
MORENA RIO GRANDE, ZACATECAS.
2024

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del ciudadano José Francisco Babún Suarez.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: En segundo lugar tenemos al ciudadano Gonzalo Martínez Picazo.

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: GONZALO MARTÍNEZ PICAZO

DATOS PERSONALES:

Nacido el 10 de enero de 1980 en la Ciudad de Río Grande, Zacatecas.

Domicilio: Zaragoza #29, Col. Centro, Río Grande, Zac. C.P. 98420

Teléfono: 4981104196. Correo Electrónico: mapg800110@gmail.com

Estado Civil: Casado

Edad: 43 Años

ESCOLARIDAD:

Estudios terminados en Licenciatura en Informática por el Instituto Superior Zacatecas Norte.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



APORTACIONES A LA TRANSFORMACIÓN DE LA VIDA PÚBLICA DE MÉXICO:

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Enlace Servidor de la Nación en la Secretaría de Bienestar Zacatecas, (Del 01 de noviembre de 2019 – Actual)
- CAE (Capacitador Asistente Electoral) en el INE durante el proceso electoral local y federal, de febrero a julio de 2018.
- Responsable del área de impresiones digitales y de las instalaciones en Lonaice, de junio de 2017 a enero de 2018.
- Técnico de Apoyo de la jefatura de Zona en el INEGI, de julio de 2016 a diciembre de 2016.
- SE (Supervisor Electoral) en el INE para la supervisión y verificación de la capacitación a los funcionarios de la mesa directiva de casilla, de enero de 2016 a junio de 2016.
- Recepcionista en el Motel "El Carretón", de noviembre de 2015 a diciembre de 2015.
- CAE (Capacitador Asistente Electoral) en el INE, de enero de 2015 a junio de 2015.
- Responsable de plaza comunitaria en IZEA, en el municipio Juan Aldama, de enero de 2012 a diciembre de 2013.
- Jefe Administrativo dentro de la misma empresa, (Pepsi), de octubre del 2008 a diciembre de 2009.
- Almacenista en la empresa "Embotelladora Potosí S de R L de C V.", de julio de 2004 a septiembre de 2008.
- Auxiliar Administrativo en la empresa denominada Centro Médico "Santa Elena", de abril de 2003 a junio de 2004.
- |

IDIOMA:

- *Inglés, Nivel: Inicial.*

CURSOS:

- *Curso de electricidad en el Centro de desarrollo Comunitario Río Grande, Zac.*
- *Curso de carpintería el Centro de desarrollo Comunitario Río Grande, Zac.*
- *Curso de soldadura el Centro de desarrollo Comunitario Río Grande, Zac.*

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto al currículum del ciudadano Gonzalo Martínez Picazo.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: En la tercer propuesta de esta terna, la Licenciada Mónica Yoselin Adame González.

MONICA YOSELIN ADAME GONZALEZ

Emiliano zapata n. 10 , 98400, Zacatecas, ZAC • +524981297927 • monicaadame233@gmail.com

Resumen profesional

Persona versátil y capaz de simultanear varias tareas. Con experiencia en entornos laborales en los que se valora el compromiso y la capacidad de trabajar en equipo, o de forma independiente. Me caracterizo por mi dinamismo, proactividad y entusiasmo. Poseo buenos conocimientos, y Busco desarrollarme más profesionalmente.

Formación

Licenciatura en Derecho: Aplicación de normas y leyes dentro de una sociedad, 09/2023

Educem - Centro 98400 Río Grande , Río Grande

- Especialización en derecho -universidad Educem ,sep 2023.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



Historial laboral

Cordinador operativo territorial , 09/2023 - 06/2024

Movimiento de regeneración nacional (Morena) - Zacatecas , Río Grande

- Supervisión y coordinación de equipos de trabajo para garantizar el cumplimiento de objetivos y metas establecidas.

Pasante de derecho, 06/2021 - 11/2021

Procuraduría Agraria - Zacatecas , Río Grande

- Asistencia en la preparación y presentación de demandas y escritos judiciales.

Aptitudes

- Liderazgo
- Compromiso
- Resolución de conflictos
- Planificación y organización
- Confiabilidad e integridad
- Excelente comunicación oral y escrita

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Es cuánto señor Presidente en cuanto a los currículum de la Licenciada Mónica Yoselin Adame González, para ocupar el cargo de Titular del Órgano Interno de Control.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, no sé si hay algún comentario compañeros, compañeras Regidores.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Si no hay ningún comentario al respecto me permito continuar dándole seguimiento a la votación de la terna.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Quienes estén a favor de quien asuma el cargo como Titular del Órgano Interno de Control, sea José Francisco Babún Suarez, levante su mano derecha por favor, señor Secretario cuente los votos.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Le informo señor Presidente que se ha votado con 15 votos a favor del ciudadano José Francisco Babún Suarez.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias, igual agradecerles a las personas que vienen en la terna, también felicitar al nuevo encargado del Órgano, Titular del Órgano Interno de Control.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Y pues ahorita seguimos con el siguiente punto que es el doce del Orden del día, que es toma de protesta y entrega de nombramientos a los funcionarios nombrados, les solicito pasen al frente para tomar la protesta de Ley por favor, no sé, los nombramientos también ahí, sí, nos ponemos de pie por favor, "Funcionarios nombrados por este Republicano Ayuntamiento, protestan desempeñar patrióticamente el cargo que se les ha conferido, guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



Mexicanos, los tratados y los convenios internacionales donde el Estado Mexicano forma parte, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, las leyes que de ellas emanen y desempeñar leal y patrióticamente el nombramiento que se les ha conferido?

FUNCIONARIOS NOMBRADOS: Sí, protestamos.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: "Si es así, sino lo hicieren, que la Nación, el Estado o el Municipio se los demanden", muchas felicidades compañeros y amigos, éxito en esta nueva tarea que es representar dignamente al Municipio de Río Grande, Zacatecas, muchas felicidades, en un momento vamos a hacer firma en esta parte el, la Síndico Municipal y un servidor para hacerles entrega por ley su nombramiento, se pueden poner de, sentarse por favor, ahí permíteme ahorita para hacer ahí las, ahorita la entrega de los nombramientos, porque es el que, es el que vale. Bueno, el primer nombramiento es para José Alonso Fernández Martínez, Director de Seguridad Pública de este Municipio de Río Grande, Zacatecas, felicidades; el siguiente nombramiento es para la Licenciada en Contaduría Luz Margarita Chávez García, del cargo de Tesorera Municipal; felicidades Contadora, el siguiente nombramiento es para el Ingeniero Daniel Eduardo Castañeda Molina, como Director de Obras y Servicios Públicos Municipales de Río Grande, Zacatecas; el siguiente nombramiento es para José Merced Zapata Zavala, nuevo Director de Desarrollo Económico y Social de este Municipio de Río Grande; el siguiente nombramiento es al Contador Martín Badillo Rodríguez, Director del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de las Familias de este Municipio de Río Grande, Zacatecas; el siguiente nombramiento es para el Licenciado Juan Fidel Chan Fraire, como Apoderado Legal del Municipio de Río Grande, Zacatecas; el siguiente nombramiento para José Francisco Babún Suarez, Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de Río Grande, Zacatecas; bueno en esta parte pues felicitarlos, felicitarlos a cada uno de los que el día de hoy acaban de tomar protesta, que se les está entregando su nombramiento, éxito, pues es un tarea muy bonita trabajar para, para, para el Gobierno Municipal de Río Grande, yo les deseo todo el éxito del mundo, es una responsabilidad también eh con sus atribuciones y con sus responsabilidades, pero creo que, este cabildo tiene la confianza el día de hoy, le estamos poniendo eh la confianza en cada uno de ustedes y ojalá que les vaya bien a ustedes, porque si les va bien a ustedes, le va bien a Río Grande, entonces éxito, felicidades y que se vengan cosas buenas para nuestro municipio, un reconocimiento para cada uno de ustedes.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Entonces continuando con el Orden de Día, con el punto número 13 del Orden del Día que es relativo a la discusión y en su caso aprobación de los medios electrónicos para recibir la notificación a Sesión de Cabildo, así también los correos y números de teléfono como medio para recibir correspondencia y diversa documentación, se le concede el uso de la voz al Secretario del Ayuntamiento, para que nos dé cuenta del punto en mención, adelante Secretario.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.-
Secretario de Gobierno Municipal: Gracias señor Presidente. Con fundamento en lo establecido en el artículo 52 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Zacatecas, en relación con el Artículo 58 del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento de este Municipio, establece que el Presidente Municipal, convocará a las Sesiones de Cabildo a través del Secretario de Gobierno, mediante un citatorio el cual deberá ser por escrito o por



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



medios digitales que deberá de contener, el carácter de la reunión, así como la documentación que sea necesaria para resolver los asuntos republicanos de las sesiones, así como también se encuentra establecido en dicho reglamento los plazos para convocar a Sesiones de Cabildo, según lo establecido por el artículo 59, en el cual las sesiones de carácter Ordinarias se convocarán en un plazo de cuarenta y ocho horas antes y las Sesiones Extraordinarias o Solemnes deberán de ser convocadas en un plazo de veinticuatro horas; y toda vez que el citatorio para convocar a reunión se tiene que enviar con documentación concerniente a los asuntos a tratar en dicha reunión y por lo regular es bastante la documentación que se le tiene que adjuntar a dicho citatorio, una de ellas son actas de cabildo las cuales constan de muchas fojas, las cuales al ser entregadas impresas a los 16 integrantes de este R. Ayuntamiento se gastarían kilos de papel y tinta para impresora, por lo que si se les envía dicha información a través de los medios digitales estaríamos contribuyendo a la sustentabilidad del medio ambiente y combatir el cambio climático, por lo que lo más conveniente y viable sería se aprobara también convocarlos a las reuniones de cabildo y enviarles toda la documentación diversa e información concerniente a dichas reuniones cuando así lo amerite, por vía internet a su correo electrónico, así como a su WhatsApp, es decir a través de los medios digitales; respaldándome lo anterior en lo establecido en el Artículo 60, fracción III del Reglamento Interior del Republicano Ayuntamiento de este Municipio, el cuál se me faculta para elaborar los citatorios para las Sesiones de Cabildo, los cuales podrían ser enviados a través de correos electrónicos, u, otra cuenta digital en caso de que así sea autorizado por los integrantes del Cabildo, por lo que solicito se analice la propuesta de convocar a Sesiones de Cabildo y mandar adjunto a dicho citatorio la documentación concerniente a las reuniones a través de los medios digitales, es cuánto señor Presidente.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Muchas gracias, muchas gracias ahí Secretario, eh ahí les encargo no, el tema ahí para que chequen ahí el tema del sonido ahí, afuera, les encargo para que ahí nos apoyen. Bueno en esta parte se hace la la petición la petición, la petición de que se haga todas las notificaciones por medios digitales, en esta parte pues es mucho más practico que lo podamos hacer por correo electrónico, por WhatsApp, por teléfono, por la cuestión de que si no se hiciera así, aparte de lo que comenta de las hojas y el reciclado, pues se tendría que pues ir directamente a buscarlos, para que firmen las notificaciones, se me hace un proceso un poco más, más, un poquito más complejo, más difícil, y creo que con esta medida que ahorita estamos pues en el temas digitales, creo que pudiera ser una manera más práctica, para poder notificar, en esta parte no sé eh, en el caso de la Administración pasada se hizo esta misma dinámica, no sé cómo funcionaria Regidor Esparza, no sé, que nos quieras hacer algún comentario de que si es mejor la cuestión digital o la parte práctica o como se hacía anteriormente, no sé si nos puedas dar tu punto de vista.

CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Si bueno, bueno, buenas tardes compañeras y compañeros Regidores, Síndica Municipal, Secretario de Gobierno, Presidente Municipal, en esa parte, es interesante pues la parte del cuidado del medio ambiente, pero si yo ahí le anexaría que si se nos hace un citatorio, en el cual van cinco o diez puntos, pudieran anexar la información de cada uno de los puntos, en este caso si existe un punto donde hablamos de un informe de Tesorería, un informe de Obras Públicas, se pudiera anexar en un documento pues para poder analizarlos nosotros antes de poder venir a la reunión, en este caso, si no somos parte de la comisión,



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



entonces yo sí, en esa parte para mí se me hizo práctico, pero si yo les pediría que se pudiera anexar esa parte, es cuánto.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Perfecto, muchas gracias Arquitecto, en esta parte mi Secretario, no sé en esta parte si tengas algún comentario de cómo se ha estado también de la Administración pasada que tal funcionó esta parte.

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.-
Secretario de Gobierno Municipal: Con todo gusto Presidente, eh en ese sentido pues se tenía el medio el correo electrónico, cumpliendo con la normativa de la Ley, las 48 horas para las Ordinarias, llegaba el correo con la información, sí, a los correos que por ahí ahorita ya pasamos una relación, cada uno de ustedes nos facilitó esa información y también se crea un grupo oficial de WhatsApp del Cabildo, en el cual tanto en el correo como en el cabildo se manda la información para que estemos enterados, cuando convocamos a una, a una Sesión de Cabildo, igual también en el tema del del grupo que si así ustedes lo deciden, que se forme para para el oficial de cabildo, grupo de WhatsApp ahí pues también se, se suben quienes tengan alguna reunión de comisión, pues ahí se hace la invitación para que puedan acudir a, a atender ahí los temas, o sea es un grupo en el cual estamos informando las actividades que se están desarrollando en el Ayuntamiento pues, propias del Ayuntamiento, entonces este yo considero pues importante que podamos, podamos este pues ahora sí que eh analizar este tema y poderlo votar Presidente, para poder definir el procedimiento pues para que todos ustedes tengan en tiempo y forma sus citatorios y la información de cada punto que se va a tratar en las reuniones.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Perfecto, igual ahí con los comentarios, les pasé la participación pues eh, quien estuvo trabajando esta modalidad pues que fue la Administración pasada que es el caso del Regidor Esparza, el caso del Secretario del Ayuntamiento, entonces sumándole al comentario del Arquitecto, pudiera ser pues que nos vayamos con el tema digital y en casos especiales, cuando ya son puntos más específicos, que está un poco más, que se ocupa pues analizar más el tema, que pudiéramos agregar pues lo que, ahorita acabas de comentar Arquitecto, para poder , ya en esta sesión poder analizar más, más el punto, entonces si no sé si hubiera alguna participación, adelante Regidor Miguel.

CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.-
Regidor Republicano Ayuntamiento: Bueno buenas noches, se me hace interesante el punto que toca el Regidor, este en su momento cuando haya dichos citatorios para convocar a reuniones de algún tema que tengamos, o más bien que no tengamos conocimiento, que sean de comisiones en las que no estemos participando, este, cuando yo estuve en una Administración como Regidor era todo impreso y todo en físico, también estoy a favor del tema electrónico, porque pues es lo que nos lleva a avanzar cada vez y aparte lo actual, a mí me gustaría agregar solamente si se pudiera hacer, hace un momento nos pidieron el teléfono de WhatsApp, correo electrónico y este y nuestra dirección, entonces a lo mejor podemos incluir de manera impresa solamente lo que es el citatorio, no el, el, el tema como tal, en el domicilio donde nosotros pusimos, a lo mejor que nos lo hicieran la entrega, de ser así pues, no con toda la información, simplemente un citatorio que sea en físico, para darle solamente una, una formalidad y ya pues nada más en correo, WhatsApp no sé, pues si agregar esa información que, que sea necesaria en su momento, solamente para darle formalidad.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Que, qué propongo pues con la petición que haces ahí mi Regidor, que pudiéramos hacer las dos formas, una que empecemos haciéndolo como comentas, que sea directamente hasta el domicilio para hacer la, el citatorio a la reunión y en otra ocasión que sea directamente por, por, por ejemplo, por WhatsApp y que pudiéramos ver cual pudiera ser lo más práctico, o sea como nos sentimos en la notificación directa en el domicilio, donde firmas de enterado y también nos caemos por la parte de WhatsApp de la notificación a la sesión y vemos cuál pudiera ser más, más, más práctica, hay, hay cabildos que les gusta más que sea hasta la casa y otra se les hace más práctico que sea por medio del teléfono, por el tema de que se tiene que ir hasta la casa, les tenemos que ir a tocar, tenemos que ir a entregar y bueno es, es de la practicidad, a ver este cabildo que les puede gustar más.

CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.- Regidor Republicano Ayuntamiento: No, inclusive nada más decía en el tema de formalidad, entregarlo, esté o no esté el interesado o interesada no, simplemente entregarlo, por ejemplo si en mi caso, llega con alguien que yo no esté, el hecho de que alguien lo reciba creo que ya basta con eso, no, no buscar personalmente a cada uno de nosotros verdad.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Entonces no sé qué opines con la propuesta ahí, que nos caemos de las dos formas, igual una semanita de una forma o un mes con una forma, otro mes con otra y ya después tomamos decir, sabe que se nos hace más práctico que fuera de esta manera, no sé que te parece.

CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Adelante.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Que nos, perfecto pues, no sé si hay otro comentario al respecto.

PROPUESTA A VOTAR

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Si no hubiera algún otro comentario procedemos a votar.

VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: Quién esté a favor de los medios electrónicos para recibir la notificación a Sesiones de Cabildo, así también los correos y números de teléfono como medio para recibir correspondencia y diversa documentación, sírvanse a emitir su voto de manera económica levantando su mano, señor Secretario le pido por favor cuente los votos.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES: Le informo señor Presidente que se ha votado por UNANIMIDAD el punto en mención.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.-
Presidente Municipal: En el punto siguiente es tocante a la lectura de correspondencia recibida, no sé igual en esta parte si hay correspondencia recibida Secretario.



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANO LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES JESÚS SALVADOR ROSALES MARES.- Secretario de Gobierno Municipal: Señor Presidente le informo que no se registró ningún documento en este punto.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Secretario, en el siguiente punto es correspondiente a Asuntos Generales, no sé si hay algunos comentarios al respecto, se me hace que por ahí había que me habías comentado Arquitecto Esparza, si habría uno.

CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Sí.

SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Sí, entonces va a ser una participación del Arquitecto Esparza, no sé si hay algún otro, alguna otra participación adelante, adelante Arquitecto.

CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Buenas noches nuevamente, lo comentaba hace un momento con el Presidente Municipal, el desarrollo de un municipio depende mucho de las acciones buenas que hagamos como cabildo, que haga el Presidente Municipal y sobre todo, que hagan los Funcionarios a los que acabamos de nombrar, como en las áreas más importantes de nuestro municipio, entonces en esa parte yo pedirles a los Funcionarios de Primer Nivel, que pongan todo su esfuerzo, toda su capacidad, pero sobre todo, toda la atención a la ciudadanía, todo el respeto a la ciudadanía de Río Grande y sobre todo, todo el respeto a esta cabildo, lo comentaba en el tema de solicitar una aprobación de algún informe, solicitar la aprobación de algún recurso, sí pedirlo que se nos haga, se nos notifique, que sea en la reuniones de comisión, para no estar aprobando informes, para no estar aprobando situaciones a vote pronto, que sea todo planeado, creo que en esa parte Secretario de Gobierno, yo sí pedirle pues que, que todo lo que se tenga que aprobar aquí en cabildo ya venga planeado y pasado por una, una reunión de comisión, esa es mi participación y pues ahora sí que un gusto poder formar parte de este cabildo, estoy a las órdenes de cada uno de ustedes, enhorabuena, felicidades, es cuánto.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias Regidor, alguien más, si quiere hacer alguna participación, si no hubiera alguna participación bueno pues yo pudiera cerrar esta participación, tenemos pendientes podernos seguir platicando sobre el tema de las comisiones que es un tema que ya necesitamos ya en lo inmediato ir trabajando, no trabajar, trabajarlo, ver el tema de la planeación, me gustaría que ya con estas comisiones empezáramos a trabajar el tema de la planeación financiera, es algo muy importante para mí, yo necesito ya que la, la comisión de hacienda que preside pues la Síndico Municipal, ya podamos integrarla para poder ya trabajar en un área de planeación financiera, creo que la administración pasada ahí dejó una deuda que necesitamos visualizar cómo la vamos a enfrentar este nuevo, nuevo Gobierno y pues bueno, pues yo hacer equipo con cada uno de ustedes, en esta parte de este nuevo Gobierno yo me pongo a disposición para hacer equipo, para que nos vaya bien, ahorita en la toma de protesta lo comentaba, ojalá que pudiéramos trabajar en unidad, para que le vaya bien a nuestro municipio, yo soy el primero que me



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



pongo a sus órdenes para poderlo trabajar, y buscar los mecanismos correctos, hoy en día las presidencias municipales tienen que ser muy cuidadosos con el gasto público, el día de hoy es muy complejo que un municipio esté gastando dinero por gastar, en esta parte si tenemos que hacer un análisis muy preciso de lo que sí podemos gastar y de lo que no podemos gastar, lo hablaba pues que la ley orgánica es muy clara, ocupamos apostarle al tema de los servicios básicos y es una de la parte que, en esta parte yo los quiero invitar a que empecemos a trabajar las comisiones, que empecemos a trabajar con esta reorganización y y ojalá que los funcionarios que acabamos de nombrar, den un buen apoyo, un buen respaldo a este cabildo y aparte de las comisiones yo creo que eh voy a hacer también la presentación en esta parte que aprobemos las comisiones, el tema de los nuevos Jefes de Departamento, eh en esta parte traigo una propuesta, se los quiero presentar, quiero ver quiénes son, para que vean sus perfiles y sobre todo pues para pedirles pues que trabajen a nombre de este Cabildo y de este Gobierno de la mejor manera, en esta parte pues por mí sería mi comentario final, no sé si alguien más quiera tener una participación, adelante Regidor Profe Higinio.

CIUDADANO PROFESOR HIGINIO AYALA VÁZQUEZ.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Sí una vez más buenas noches a todos y a todas, mi participación va en el sentido solamente de reiterar, que si trabajamos todos en equipo, todos en unidad, le va a ir bien no solamente a los presentes, sino a los que nos debemos, que es el pueblo de Río Grande, entonces de la manera más humilde los invito a que si en algún momento hay alguna mala comunicación, tratemos de acercarnos y aclarar esa situación, que no trascienda, yo creo que, estoy seguro que todos los presentes pues son, son líderes con un conocimiento en bastantes áreas, yo creo que a todos y a todas nos va a ir bien, pero reitero, mejor le va a ir a Río Grande, gracias, nada más.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muchas gracias, adelante Regidor.

CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.- Regidor Republicano Ayuntamiento: Ahí ya nada más para, para terminar mi participación, por ahí viendo los perfiles de cada uno de los Funcionarios que, de cada uno de los Funcionarios, este veía perfiles muy interesantes, con currículums muy atractivos, de mucha experiencia, este por ahí se nos mostraron de algunos sus Cédulas Profesionales, sus Títulos, pedirte Secretario si nos pudieras, en mi parte si me pudieras hacer llegar este, la Cédula, el Título de cada uno de los Funcionarios que, que les dimos esa aprobación, es cuánto.

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muy bien, alguna otra participación, adelante Síndico.

CIUDADANA LICENCIADA EN INFORMÁTICA MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.- Síndico Municipal: Bueno pues, yo quiero invitar a todo el Ayuntamiento, Regidoras, Regidores, con el permiso del Presidente, Secretario, que trabajemos con un mismo objetivo en común, que trabajemos para servir a Río Grande, también pedirle a los Directores que acabamos de nombrar, que den su mayor esfuerzo, toda su capacidad y conocimiento lo apliquen para desarrollar sus actividades encomendadas y así poder cumplir con el compromiso que tenemos con el pueblo de Río Grande, gracias.

CLAUSURA DE LA SESIÓN

CIUDADANO LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS MARIO CÓRDOVA LONGORIA.- Presidente Municipal: Muy bien alguien más, bueno seguimos con el Orden del Día en el punto



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



relativo a la Clausura de la Sesión, nos ponemos de pie por favor, no habiendo más asuntos que tratar, se declara clausurada esta Sesión Ordinaria de Cabildo número uno, siendo las veinte horas con veintinueve minutos del día 15 del mes de septiembre del dos mil veinticuatro, muchas gracias a todos.

PRESIDENTE MUNICIPAL

CIUDADANO LICENCIADO MARIO CÓRDOVA LONGORIA.

SÍNDICO MUNICIPAL

L.I MA. GABRIELA ALVARADO VAQUERA.

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

L.N.I. JESÚS SALVADOR ROSALES MARES

REGIDORES

NOMBRE	FIRMA
CIUDADANO PROFESOR HIGINIO AYALA VÁZQUEZ.	
CIUDADANA CARMEN LILIANA PORTILLO SAUCEDO.	
CIUDADANO PROFESOR ERNESTO SÁNCHEZ ALMANZA.	
CIUDADANA LICENCIADA MIRIAM ARLETT LUNA NAVARRO.	
CIUDADANO ABEL PERALES MIRANDA.	
CIUDADANA LICENCIADA KARELY SANDOVAL ARANDA.	
CIUDADANA MA. LUISA RODRÍGUEZ BAÑUELOS.	



DEPENDENCIA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
ÁREA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
ACTA:	01	AÑO:	2024
EXPEDIENTE:	SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.		
ASUNTO:	REUNIÓN DE CABILDO.		



CIUDADANA TSU. LESLY JANETH RAMÍREZ CANALES.	
CIUDADANO LICENCIADO MIGUEL HERNÁNDEZ BADILLO.	
CIUDADANO INGENIERO ELDER JAVIER DE LUCIO CASTRO.	
CIUDADANA LICENCIADA METZLY MARYEL GONZÁLEZ MORENO.	
CIUDADANO INGENIERO JULIO CESAR RAMÍREZ LÓPEZ.	
CIUDADANA LICENCIADA KAREN MARIAN RAMÍREZ LONGORIA	
CIUDADANO ARQUITECTO MANUEL ESPARZA VAQUERA.	